信息化评教系统使用方法

目录

一、电脑端使用方法

二、手机端使用方法

三、注意事项

一、电脑端使用方法

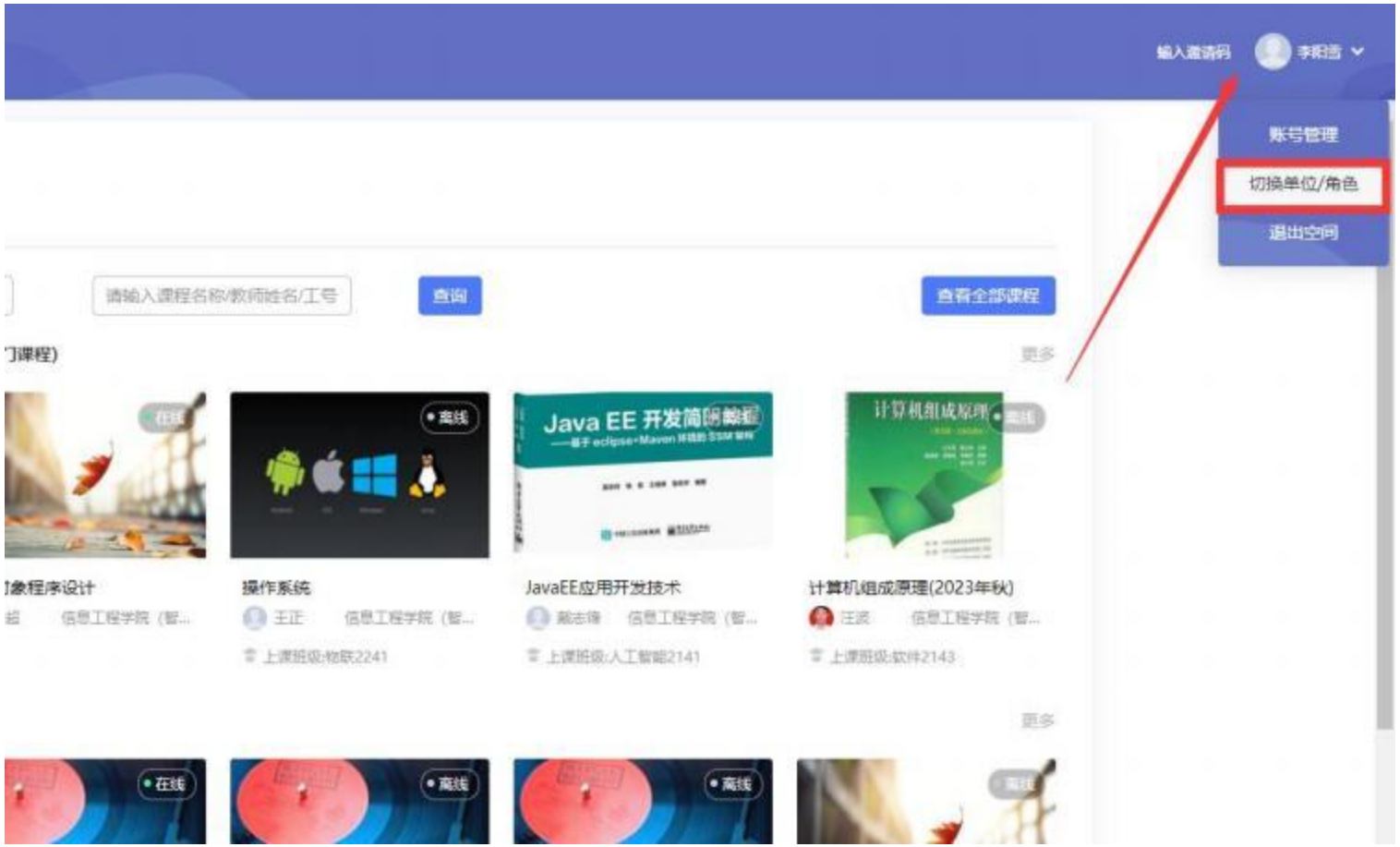
◆使用方法——电脑端

第1步登录学校融合门户，选择**“应用系统—网络教学平台”**，进入学校网络教学平台。

◆使用方法——电脑端

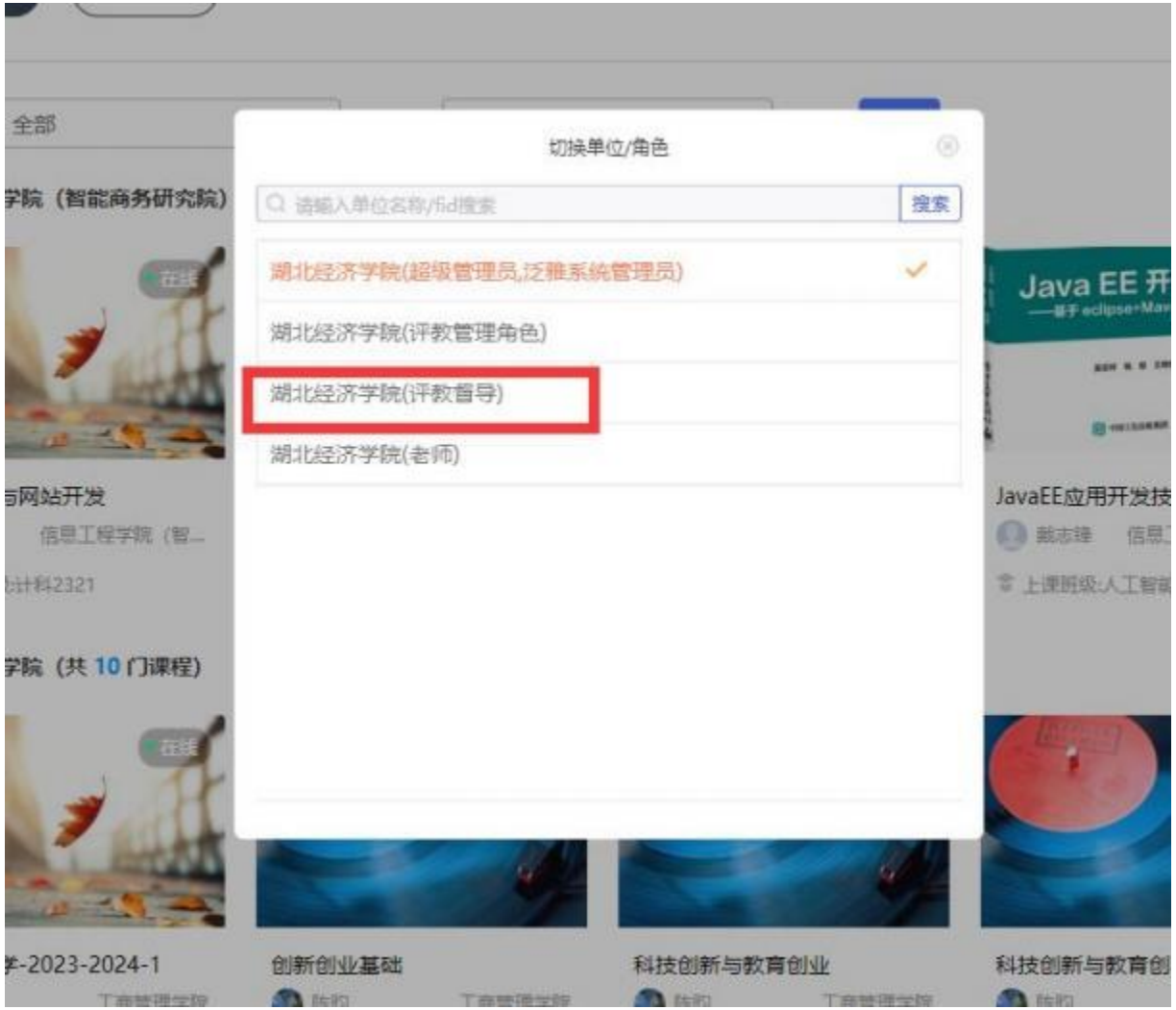
第2步进入网络教学平台后，点击右上角姓名，选择**“进入空间”**。

◆使用方法——电脑端



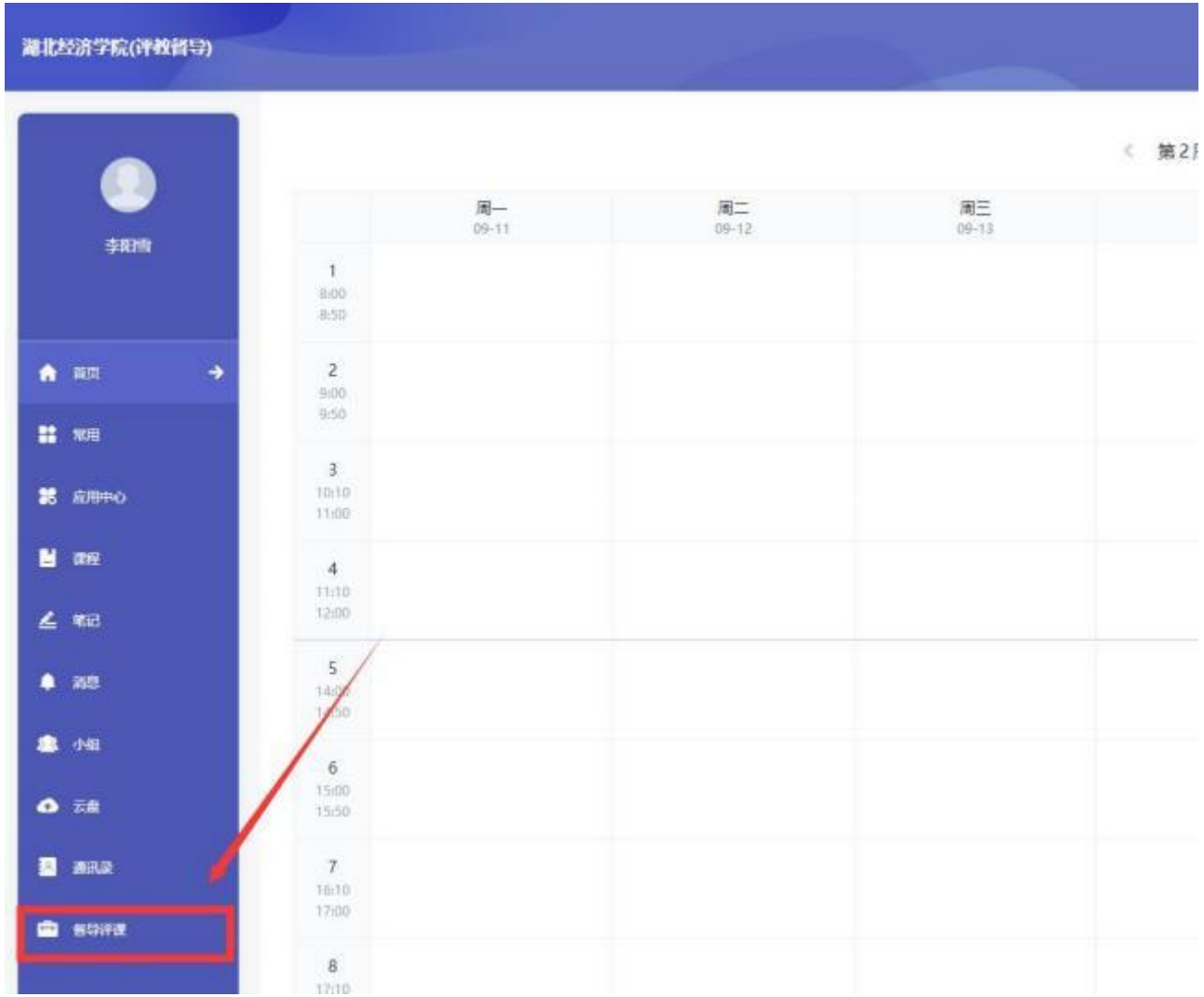
第3步进入个人空间后，点击右上角个人头像，选择**“切换单位/角色”**。

◆使用方法——电脑端



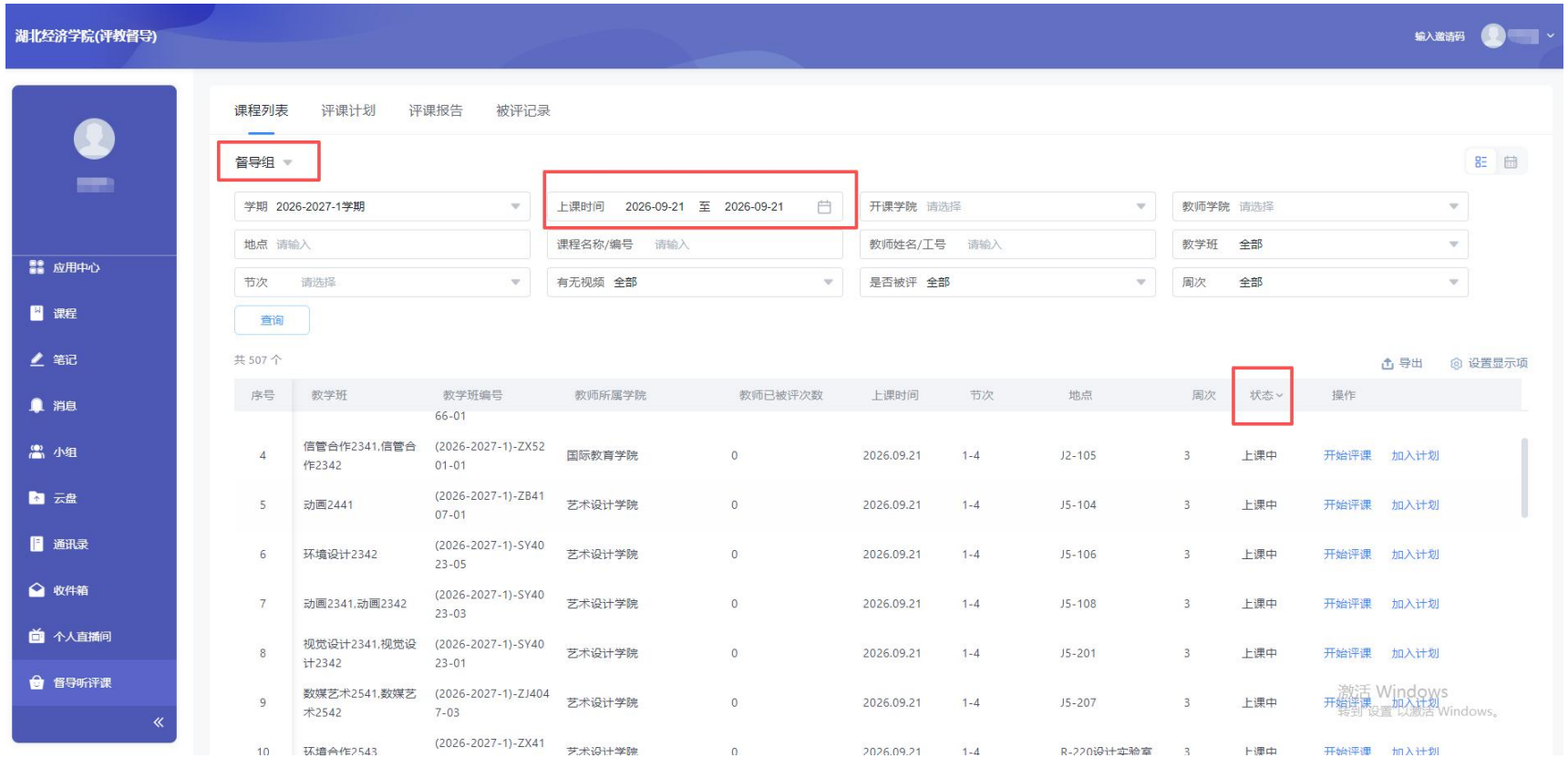
第4步点击**“湖北经济学院（评教督导）**,进入督导角色主页。

◆使用方法——电脑端



第5步进入督导角色主页后，点击左下**“督导评课”**，进入督导评教界面。。

◆使用方法——电脑端



第6步进入“督导评课”界面后，选择”督导组“角色，可对所听课程进行评价。

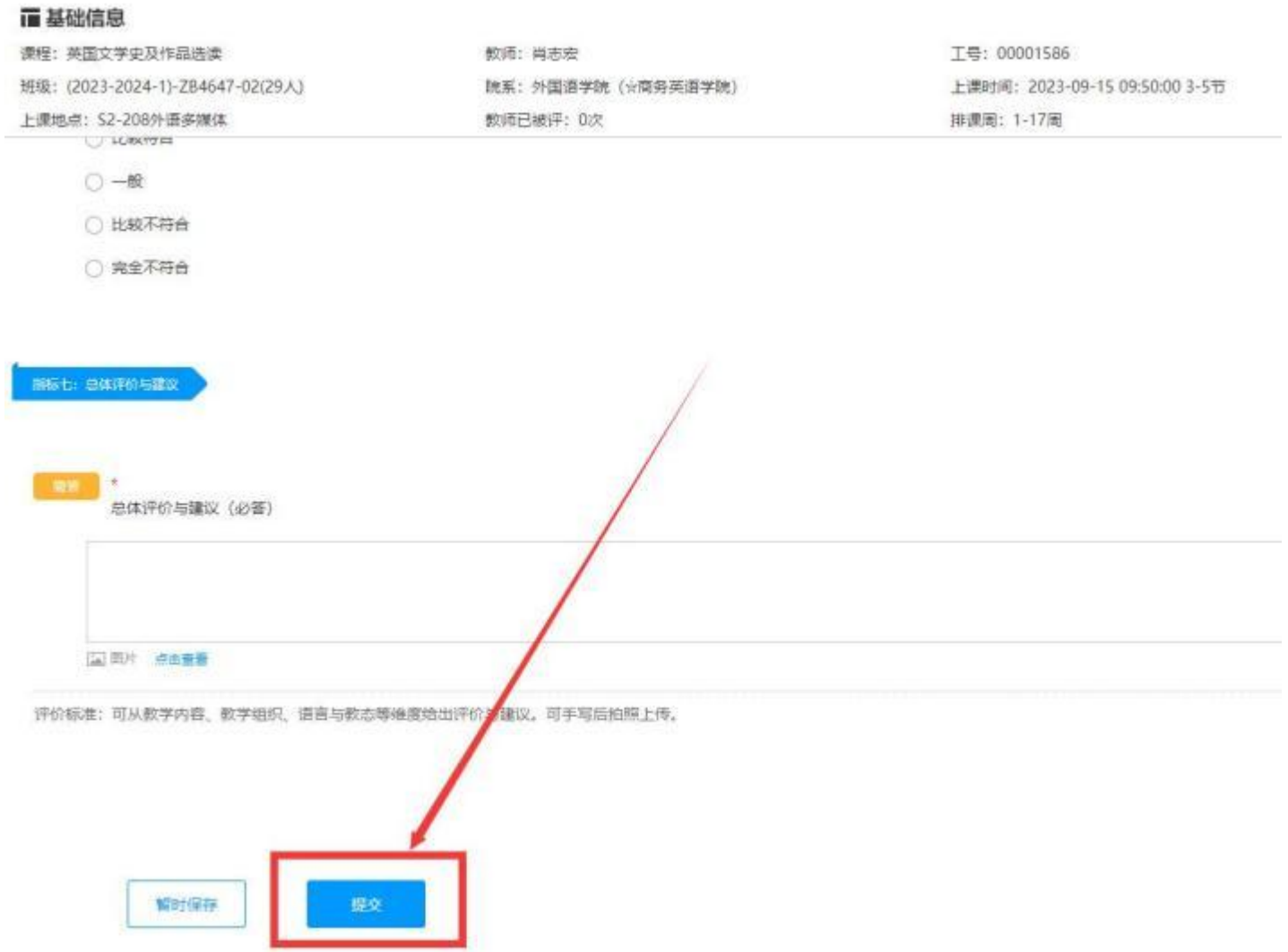
（1）可根据需要，设置条件，筛选课程。

（2）可下滑页面，浏览课程（一般默认为当日课程）。

（3）根据**课程名称、教师、地点、状态**等，综合选择想听的课堂，开始听课。

（4）听课完毕后，点击**“开始评课”**进入打分页面。

◆使用方法——电脑端



第7步按问卷要求，填写对应内容，完成后点击“提交”。提交后完成听课。

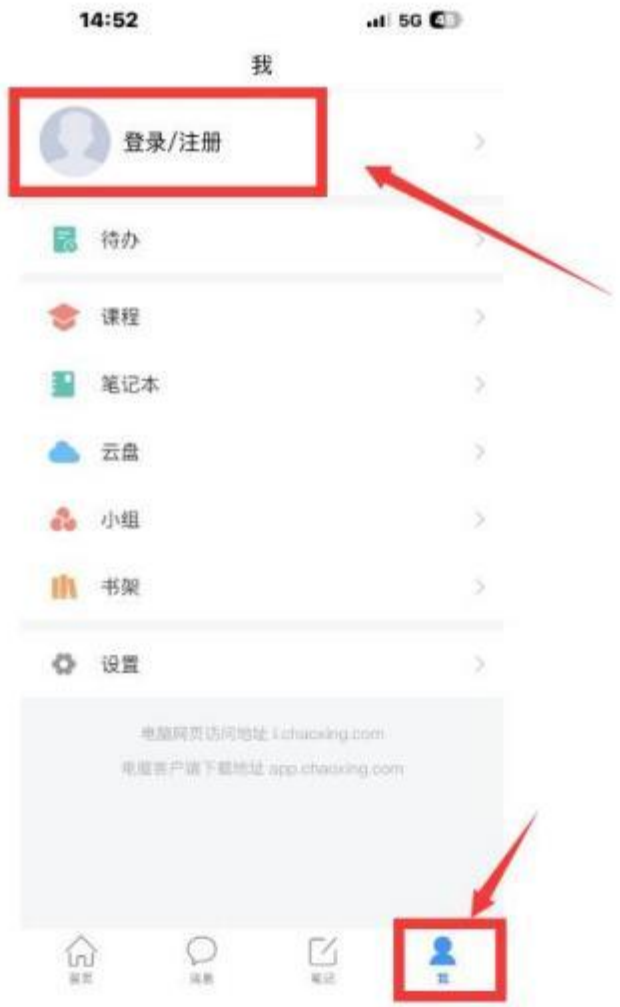
二、手机端使用方法

◆使用方法——手机端

超星学习通

第1步：在手机应用市场，搜索**“学习通”**APP，并下载。

◆使用方法——手机端



第2步：进入“学习通”APP，点击下排**“我”**，再点击**“登录/注册”。**

◆使用方法——手机端

第3步：选择**“手机号快捷登录”**。

（学习通平台已自动与全校教师手机号绑定，如无法通过该方法登录，可在湖经网络教学平台QQ群（759300452）联系平台技术人员解决。

◆使用方法——手机端

第4步：**勾选方框**，点击**“本机号一键登录”**。

◆使用方法——手机端

第5步：登录成功后，**先点击下排“首页”，然后点击顶端“首页”**

◆使用方法——手机端

第7步：点击“首页”后，选择**“湖北经济学院（评教督导）”。**

◆使用方法——手机端

第8步：进入评教督导角色界面后，**点击“督导评课”按钮**。

◆使用方法——手机端

第9步：

（1）选择本学期，选择“督导组”角色。

（2）点击右上角“筛选”可根据条件筛选课程。

（3）可下滑页面，**根据课程信息确定想听的课程，听课完毕后，点击“...”，选择“开始评课”。**

◆使用方法——手机端

第10步：按问卷要求，填写对应内容，完成后点击“提交”。提交后完成听课。

三、注意事项

◆使用规则

任务计算

听课完毕后，需提交评教问卷方能计入听课次数。

提交时限

每个课堂在结束15天内可填写提交评教问卷，逾期后该课堂不能被评。