

信息化评教系统使用方法





目录

一、电脑端使用方法

二、手机端使用方法

三、注意事项

一、电脑端使用方法



◆使用方法——电脑端



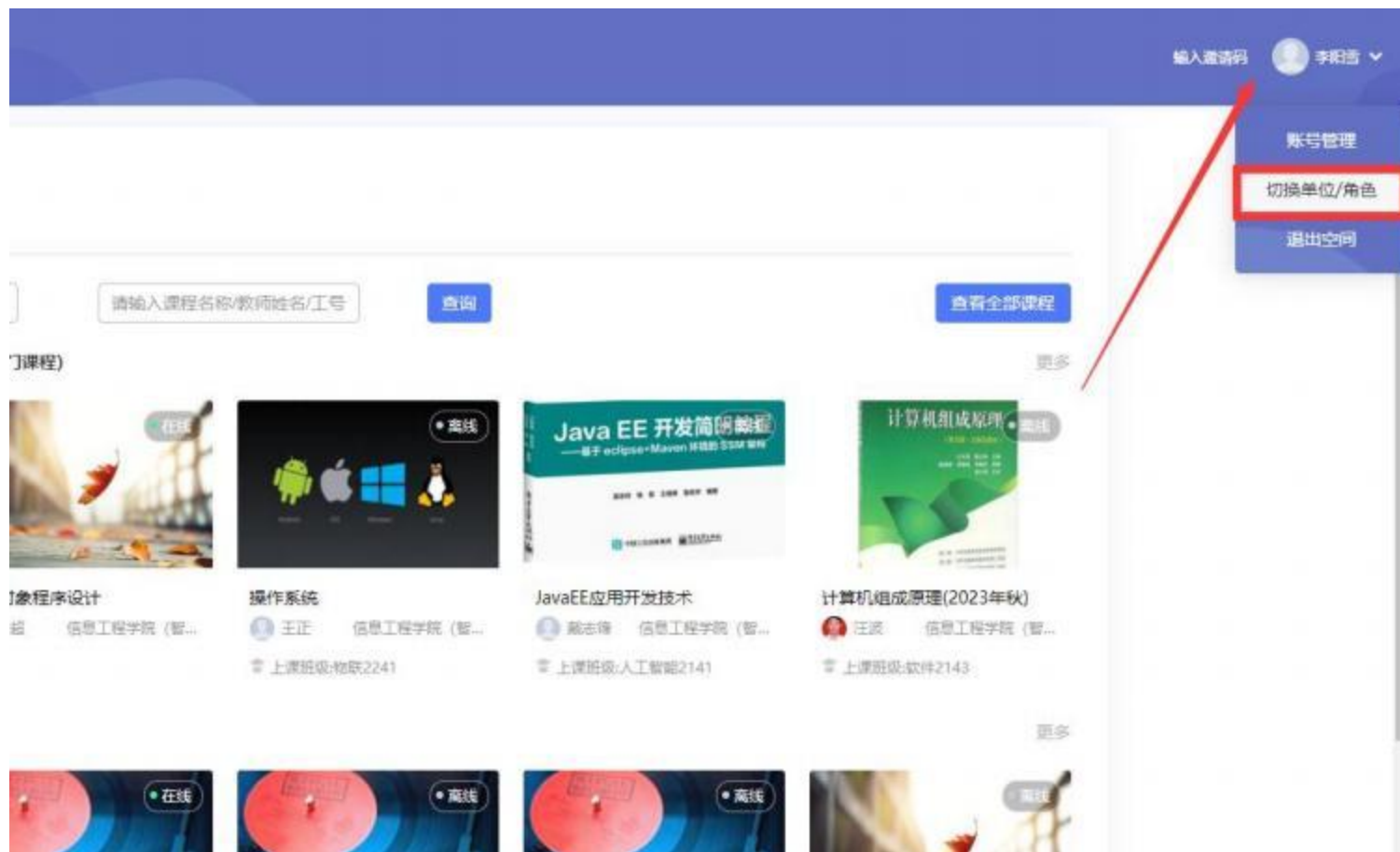
第1步登录学校融合门户，选择“**应用系统—网络教学平台**”，进入学校网络教学平台。

◆使用方法——电脑端



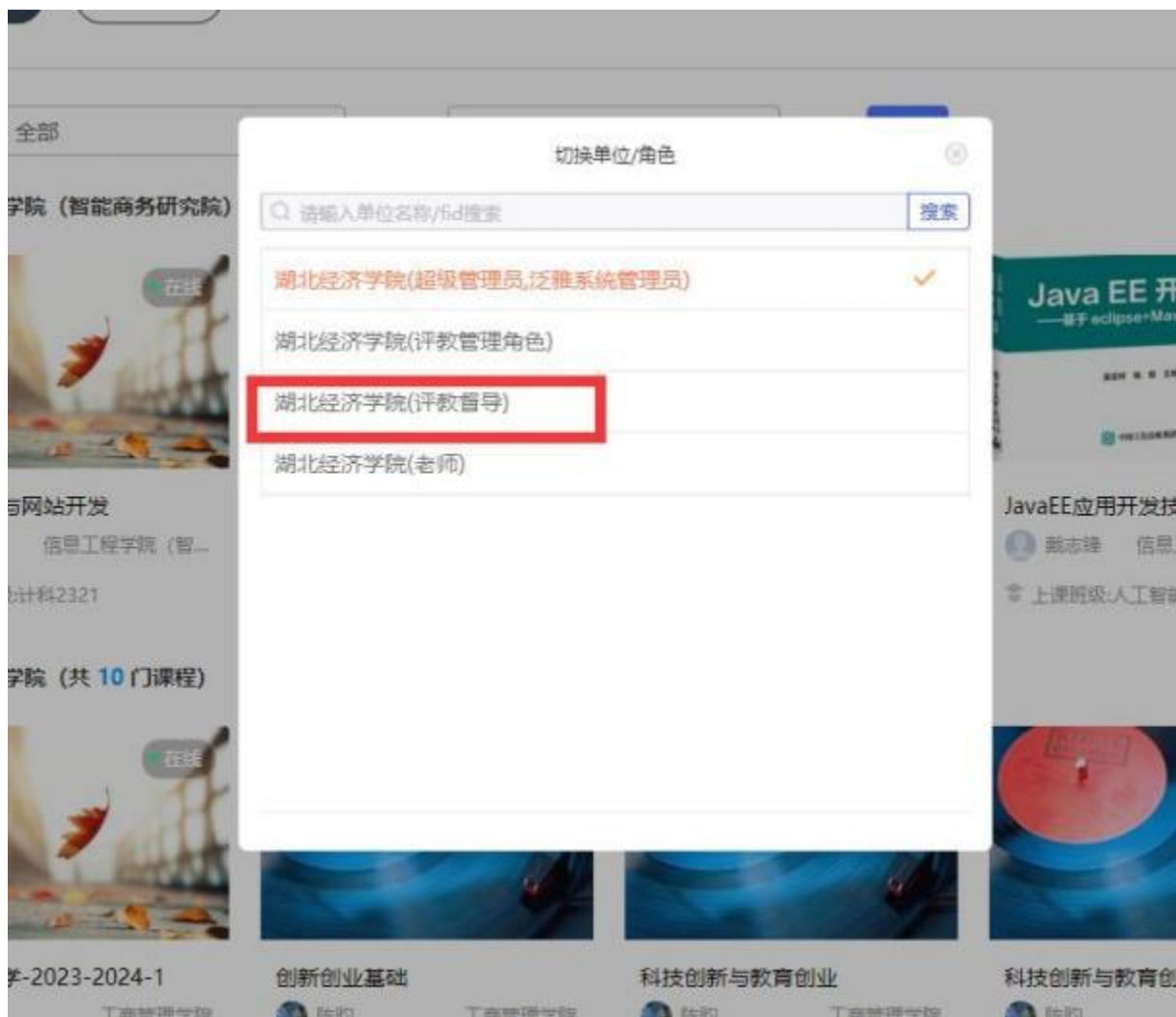
第2步进入网络教学平台后，
点击右上角姓名，选择“**进入空间**”。

◆使用方法——电脑端



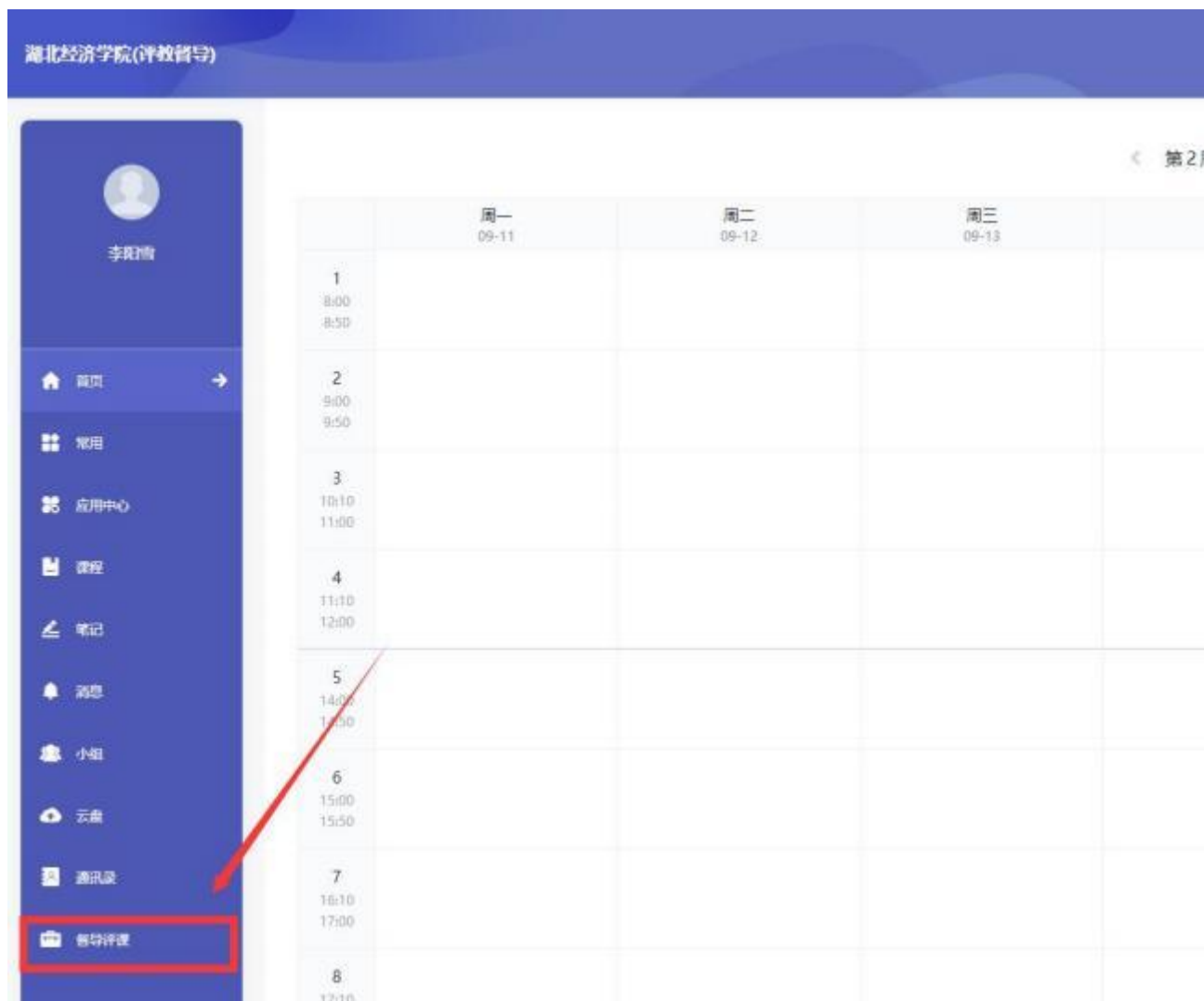
第3步进入个人空间后，点击右上角个人头像，选择“**切换单位/角色**”。

◆使用方法——电脑端



第4步点击“**湖北经济学院（评教督导）**”,进入督导角色主页。

◆使用方法——电脑端



第5步进入督导角色主页后，点击左下**“督导评课”**，进入督导评教界面。。

◆使用方法——电脑端

湖北经济学院(评教督学)

输入邀请码

应用中心

课程

笔记

消息

小组

云盘

通讯录

收件箱

个人直播间

督学听课

课程列表

评课计划

评课报告

被评记录

督导组

学期 2026-2027-1学期

上课时间 2026-09-21 至 2026-09-21

开课学院 请选择

教师学院 请选择

地点 请输入

课程名称/编号 请输入

教师姓名/工号 请输入

教学班 全部

节次 请选择

有无视频 全部

是否被评 全部

周次 全部

查询

共 507 个

导出

设置显示项

序号	教学班	教学班编号	教师所属学院	教师已被评次数	上课时间	节次	地点	周次	状态	操作
4	信管合作2341,信管合作2342	(2026-2027-1)-ZX5201-01	国际教育学院	0	2026.09.21	1-4	J2-105	3	上课中	开始评课 加入计划
5	动画2441	(2026-2027-1)-ZB4107-01	艺术设计学院	0	2026.09.21	1-4	J5-104	3	上课中	开始评课 加入计划
6	环境设计2342	(2026-2027-1)-SY4023-05	艺术设计学院	0	2026.09.21	1-4	J5-106	3	上课中	开始评课 加入计划
7	动画2341,动画2342	(2026-2027-1)-SY4023-03	艺术设计学院	0	2026.09.21	1-4	J5-108	3	上课中	开始评课 加入计划
8	视觉设计2341,视觉设计2342	(2026-2027-1)-SY4023-01	艺术设计学院	0	2026.09.21	1-4	J5-201	3	上课中	开始评课 加入计划
9	数媒艺术2541,数媒艺术2542	(2026-2027-1)-ZJ4047-03	艺术设计学院	0	2026.09.21	1-4	J5-207	3	上课中	开始评课 加入计划
10	环境合作2543	(2026-2027-1)-ZX41	艺术设计学院	0	2026.09.21	1-4	R-220设计实验室	3	上课中	开始评课 加入计划

第6步进入“督学评课”界面后，选择”督导组“角色，可对所听课程进行评价。

(1) 可根据需要，设置条件，筛选课程。

(2) 可下滑页面，浏览课程（一般默认为当日课程）。

(3) 根据**课程名称、教师、地点、状态**等，综合选择想听的课堂，开始听课。

(4) 听课完毕后，点击**“开始评课”**进入打分页面。

◆使用方法——电脑端

基础信息

课程：英国文学史及作品选读

教师：肖志宏

工号：00001586

班级：(2023-2024-1)-ZB4647-02(29人)

院系：外国语学院 (商务英语学院)

上课时间：2023-09-15 09:50:00 3-5节

上课地点：S2-208外语多媒体

教师已被评：0次

排课周：1-17周

☒ 比较符合

☐ 一般

☐ 比较不符合

☐ 完全不符合

指标七：总体评价与建议

必填

总体评价与建议（必答）

 图片 [点击查看](#)

评价标准：可从教学内容、教学组织、语言与教态等维度给出评价与建议。可手写后拍照上传。

暂时保存

提交

第7步按问卷要求，填写对应内容，完成后点击“提交”。提交后完成听课。

二、手机端使用方法



◆使用方法——手机端



超星学习通

第1步：在手机应用市场，搜索“**学习通**”APP，并下载。

◆使用方法——手机端



第2步：进入“学习通”APP，点击下排**“我”**，再点击**“登录/注册”**。

◆使用方法——手机端



第3步：选择“**手机号快捷登录**”。

（学习通平台已自动与全校教师手机号绑定，如无法通过该方法登录，可在湖经网络教学平台QQ群（759300452）联系平台技术人员解决。

◆使用方法——手机端



第4步：勾选方框，点击“本机号一键登录”。

◆使用方法——手机端



第5步：登录成功后，**先点击下排“首页”，然后点击顶端“首页”**

◆使用方法——手机端



第7步：点击“首页”后，选择“湖北经济学院（评教督导）”。

◆使用方法——手机端



第8步：进入评教督导角色界面后，**点击“督导评课”按钮。**

◆使用方法——手机端



第9步:

(1) 选择本学期, 选择“督导组”角色。

(2) 点击右上角“筛选”可根据条件筛选课程。

(3) 可下滑页面, 根据课程信息确定想听的课程, 听课完毕后, 点击“...”, 选择“开始评课”。

◆使用方法——手机端

14:53 5G

< 听课评课

 **英国文学史及作品选读**
肖志宏(外国语学院 (含商务英语学院))
工号: 00001586
班级: (2023-2024-1)-ZB4647-02(29人)
2023-09-15 09:50:00 (周五) 3-5节

问卷名称: 2023-2024-1督导评教打分表

☐ 比较不符合

☐ 完全不符合

指标七: 总体评价与建议

* 1. [简答题] 总体评价与建议 (必答)

评价标准: 可从教学内容、教学组织、语言与教态等维度给出评价与建议。可手写后拍照上传。

 添加照片

第10步: 按问卷要求, 填写对应内容, 完成后点击“提交”。提交后完成听课。

三、注意事项



◆使用规则

任务计算

听课完毕后，需提交评教问卷方能计入听课次数。

提交时限

每个课堂在结束15天内可填写提交评教问卷，逾期后该课堂不能被评。

